Offre d'emploi interne/externe

L'association EPAL recrute une personne

Responsable de Service Comptabilité Gestion de L'ASSOCIATION (H/F)

en raison de prochains départs en retraite.

L'association EPAL, Association d'Education Populaire affiliée à l'UFCV, l'UBAPAR, au CNLTA et à l'UNAT, anime un projet en direction de l'enfance, de la famille, de la personne handicapée et plus globalement de tout public dans le cadre des temps libres et des temps éducatifs. Son siège social (situé à Brest) regroupe les services communs (administration, comptabilité, paie, inscriptions et services techniques) et les équipes d'organisation des activités vacances - loisirs et formation. L'équipe professionnelle associe 125 salariés permanents. Le budget global est de 9 millions d'euros.

L'Association anime deux délégations (Rennes, Nantes) et des sites répartis sur l'ensemble de la Bretagne historique.

Site Web : <http://www.epal.asso.fr>

CONDITIONS

Secteur d'activité : Associatif, Economie Sociale et Solidaire

Lieu de travail : Brest

Contrat à durée indéterminée à temps plein

Classification et rémunération : groupe G, coefficient 400 de la Convention Collective de l'Animation

Date prévisible d'embauche : Octobre 2019

MISSIONS

En lien étroit avec le Directeur de l'Association, vous êtes en charge des missions suivantes :

- ✓ **Elaboration des Comptes Annuels et Annexes Relations avec le Commissaire aux comptes**
- ✓ **Veille juridique (fiscale et comptable)**
- ✓ **Elaboration des documents fiscaux (liasse fiscale, déclaration TVA, CFE....)**
- ✓ **Relations avec les organismes bancaires**
- ✓ **Relations avec les fournisseurs pour les services généraux (téléphonie, informatique, reprographie, parc automobile...)**
- ✓ **Contrôle et consolidation des Budgets Prévisionnels (Actions, Organisation Générale)**

✓ **Suivi et Analyse de Gestion des actions et prestations fournies ou à venir**

Vous supervisez, organisez et coordonnez le service comptabilité gestion (4 personnes). Vous participez, ponctuellement aux instances associatives. Vous préparez et participez au conseil de direction.

Vous rendez compte de vos missions et de vos actions au Directeur.

EXPERIENCE

Vous justifiez d'une expérience significative dans une gestion de service, idéalement dans une association ou structure issue du secteur de l'Economie Sociale et Solidaire, ou d'une responsabilité équivalente,

COMPETENCES REQUISES

Connaissances approfondies du cadre réglementaire du fonctionnement d'une association
Connaissance de l'environnement administratif, juridique et réglementaire des activités de l'Association
Compétences en gestion et audit
Compétences managériales et sens du travail en équipe
Maîtrise de la conduite de procédures et des évolutions permanentes
Maîtrise des outils informatiques, maîtrise de l'écrit : capacités rédactionnelles et de synthèse

QUALITES RECHERCHEES

Sens des responsabilités et capacités à prendre des décisions
Rigueur et organisation
Très bon relationnel, capacités d'écoute et de dialogue
Force de proposition et travail en équipe

Les dossiers de candidature, lettre de motivation + CV, sont à envoyer par mail, au plus tard pour le 30 septembre 2019, sous forme électronique, exclusivement, au Directeur de l'Association

DR@epal.asso.fr